

Принято на Педагогическом
совете школы
Протокол № 3 от
« 29 » » декабря 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО МО «СГО»

«ДШИ г. Светлого»

« 29 » » декабря 2015 г.

Ю.Б. Решетникова Решетникова Ю.Б.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ в МАУ ДО МО «СГО» «ДШИ г. Светлого»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации " от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (редакция от 05.05.2014);
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (редакция от 05.05.2014);
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ
- ОК 002-93. Общероссийский классификатор услуг населению (утвержденный Постановлением Госстандарта Российской Федерации от 28.06.1993 № 163 (редакция от 17.10.2013г.);
- Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706;
- Методическими рекомендациями по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг в сфере образования, утвержденными Министерством образования Российской Федерации от 01.10.2002 г., письмо №31ю-31нн-40/31-09;
- Уставом МАУ ДО МО «СГО» «ДШИ г. Светлого»;
- Локальными и другими нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность МАУ ДО МО «СГО» «ДШИ г. Светлого».

1.2. Настоящее положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг МАУ ДО МО «СГО» «ДШИ г. Светлого», а также устанавливает цену платной образовательной услуги.

1.3. Понятия, применяемые в Положении:

- «Заказчик» - организация или физическое лицо (обучающийся), имеющее намерение заказать, либо заказывающее образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающее образовательные услуги лично;
- «Исполнитель» - МАУ ДО МО «СГО» «ДШИ г. Светлого» и его структурные подразделения, оказывающие платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ (для сокращения именуется Учреждение)

II. Цели оказания и перечень платных образовательных услуг

2.1. Учреждение оказывает платные образовательные услуги на основании устава, договора об оказании платных образовательных услуг с Обучающимися. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Потребителям взамен основных образовательных программ и объемов образовательных услуг, предусмотренных учебными планами и образовательными программами дополнительного образования, финансируемых из бюджета.

2.2. Под платными образовательными услугами подразумеваются услуги, оказываемые учреждением за счет средств предпринимательской деятельности за рамками основных образовательных программ (учебных планов).

2.3. Учреждение оказывает следующие виды платных образовательных услуг:

- производство и реализация аудио-видео продукции, иллюстрирующей деятельность учреждения;
- изготовление и реализация изделий декоративно - прикладного искусства, сценических костюмов;
- создание музыкальных произведений, фонограмм и программного обеспечения к ним;
- услуги оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов, постановки спектаклей; оказание консультативной, методической и организационно- творческой помощи по направлениям деятельности учреждения;
- оказание посреднических услуг;
- доленое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- ведение приносящих доход иных вне реализационных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией.
- другие услуги, в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными документами Министерства образования РФ (индивидуальные и групповые занятия).

2.4. В рамках платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением, не предусмотрено проведение итоговой аттестации и выдачи документов об образовании и (или) присвоении квалификации Потребителю, прошедшему курс обучения.

III. Порядок предоставления платных образовательных услуг

3.1. «Исполнитель» представляет «обучающимся» полную информацию о платных образовательных услугах, которая содержит следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Исполнителя;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- режим занятий;
- порядок приема и требования к «Обучающимся» платных образовательных услуг;

Информация размещается в общедоступном для Обучающихся услуг месте (доска объявлений, сайт учреждения).

3.2. Перечень платных образовательных услуг содержится в Уставе учреждения. В случае изменения (расширения или сужения) данного перечня, - соответствующие изменения вносятся в Устав учреждения. Перечень дополнительных образовательных программ зафиксирован в приложении к лицензии.

3.3. Для оказания платных образовательных услуг учреждение создает условия для проведения услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (Сан ПиН) 2.4.4. 1251-03, обеспечивает кадровый состав.

3.4. Предоставление платных образовательных услуг в учреждении регулируется следующими локальными актами:

- приказом директора об оказании платных образовательных услуг;
- приказом директора о назначении ответственного за оказание платных образовательных услуг;
- Договорами с Обучающимися об оказании платных образовательных услуг;
- утвержденной в установленном порядке калькуляции платных образовательных услуг;
- утвержденным графиком оказания платных образовательных услуг с указанием помещений и педагогических работников их оказывающих, который не должен совпадать с графиком проведения занятий по основным образовательным программам;
- утвержденным учебным планом и учебными программами;
- трудовыми договорами с педагогическими работниками;

3.5. Ответственный за оказание платных образовательных услуг:

- оформляет договоры с Обучающимися на оказание платных образовательных услуг;
- оформляет трудовые отношения с педагогическими работниками занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- организует контроль за качеством услуг и поступлением средств за оказанные платные услуги.

3.6. Предоставление услуг оформляется письменным договором с Обучающимся. Договор регламентирует условия и сроки получения услуг, порядок расчета, права, обязанности и ответственность сторон.

3.7. Договора об оказании платных образовательных услуг заключаются с Обучающимся в двух экземплярах, согласно требованиям Гражданского кодекса (ст. 161, ст. 434, п. 1, ст.779–783 Г К РФ), Закона РФ «О защите прав потребителя» (ст. 14, п. 6). Один экземпляр находится в Учреждении, другой – у заказчика(обучающегося).

Договор содержит следующие сведения:

- а) наименование учреждения и его место нахождения (юридический адрес);
- б) фамилия, имя, отчество, адрес потребителя и телефон;
- в) сроки оказания платных образовательных услуг;
- г) виды платных образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

д) при необходимости другие сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;

е) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени «исполнителя», его подпись, а также подпись «потребителя» (родителя несовершеннолетнего или законного представителя).

3.8. Учреждение обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме, в соответствии с условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

IV. Стоимость обучения и порядок получения средств

4.1. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению Учреждения и заказчика (обучающегося) в соответствии с расчетом.

4.2. Обучающийся оплачивает получаемые платные образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата производится в безналичном порядке ежемесячно, не позднее 10 числа текущего месяца. Безналичные расчеты производятся через кассы Сбербанка России, средства зачисляются на расчетный счет учреждения.

Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим дополнительные платные образовательные услуги или другим лицам, **запрещается.**

4.3. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется калькуляция в расчете на одного Обучающегося. Калькуляция рассчитывается в целом на группу Обучающихся одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого Обучающегося.

В случае предоставления обучающемуся ряда платных образовательных услуг, калькуляция может рассчитываться по комплексу платных образовательных услуг, осуществляемых в учреждении.

Калькуляция разрабатывается непосредственно учреждением, утверждается директором. Допускается оплата услуг в договорных ценах.

4.4. Стоимость обучения может изменяться в связи с увеличением затрат на реализацию программ (содержание материально-технической базы, обеспечение учебного процесса и т.д.). Обо всех изменениях стоимости обучения заказчик (обучающийся) информируются в порядке, предусмотренном условиями договора.

4.5. Платные образовательные услуги в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 239 от 7 марта 1995 года (в редакции от 19.06.2014 года.) "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)" не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Федерации.

4.6. Доходы от оказания платных образовательных услуг в соответствии с п. 2 ст. 45 Закона РФ «Об образовании» полностью реинвестируются в учреждение.

4.7. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных образовательных услуг.

4.8. Контроль за своевременностью поступления платы за платные образовательные услуги осуществляет администрация Учреждения.

4.9. В случае длительной болезни Обучающегося (не менее 1 месяца) оплата, внесенная за месяц, может быть учтена в следующем после болезни месяце.

4.10. В случае пропуска Обучающегося занятий без уважительной причины, перерасчет не производится, деньги не возвращаются.

4.11. Учреждение вправе снижать цены на получение платных образовательных услуг отдельным категориям обучающихся .

V.Порядок расходования средств

5.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, аккумулируются на расчетном счёте учреждения в едином фонде финансовых средств, находятся в полном распоряжении учреждения и расходуются им по своему усмотрению в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, сметой доходов и расходов на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса, на развитие и совершенствование материально-технической базы учреждения.

5.2.Смета доходов и расходов по платным образовательным услугам утверждаются директором учреждения.

5.3. Размер платы за оказываемые платные образовательные услуги определяется расчетом - калькуляцией, в основу которого положена оплата труда непосредственных исполнителей - преподавателей и накладные расходы учреждения.

5.4.Доходы от оказания платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

Расхода на оплату труда с начислениями на ФОТ составляют:

- заработная плата работникам учреждения;
- премии, стимулирующие вознаграждения
- материальная помощь (на рождение ребенка, смерть родственников,)
- начисления на ФОТ;
- Отпускные (расчет) работникам, оказывающим платные услуги.

5.5 Все оставшиеся денежные средства расходуются на:

- транспортные услуги;
- на услуги связи, Интернет, пересылка почтовых отправлений, приобретение конвертов , другие аналогичные расходы;
- приобретение учебных пособий и учебно-методической литературы;
- приобретение канцтоваров и расходных материалов, жалюзи (включая установку), костюмов,
- улучшение материально-технической базы учреждения (мебель, наглядные пособия, оборудование и т.д.);
- повышение квалификации работников учреждения и служебные командировки;
- внесение взносов за участие в конкурсах и фестивалях;
- организацию экскурсий и культурно-массовых и других мероприятий для учащихся учреждения;
- приобретение учебных программ, классных журналов, бланков дипломов;
- расходы по рекламе.
- Коммунальные расходы
- Содержание имущества (настройка музыкальных инструментов, заправка картриджей, ...)
- Прочие работы услуги (на подписку периодической литературы, утилизация ламп, изготовление печатей, штампов, изготовление свидетельств, медалей, журналов,, нотариальные услуги , услуги фотолабораторий ..)
- Установка программного обеспечения, разработка и внедрение дополнительных модулей к программному обеспечению.

- Медицинский осмотр основных сотрудников.
- На организацию и проведение мероприятий (концертов, выставок, конференций, совещаний, вечеров, фестивалей, изготовление буклетов) в рамках своей деятельности.
- Уплата разного рода платежей, налогов, сборов, пошлин, лицензий, штрафов, пеней
- Приобретение медалей, наградных знаков, значков, сувениров, ценных подарков, букетов цветов и др.;
- Приобретение бутилированной воды, картриджей к оргтехнике, аптечки
- другие необходимые расходы связанные с процессом обучения и выпуском обучающихся.

VI. Оплата труда работников

6.1. Оказание платных образовательных услуг может производиться штатными сотрудниками учреждения, совместителями и лицами, привлекаемыми из других организаций. Специалисты для оказания платных образовательных услуг могут привлекаться на договорной основе, без соблюдения условий оплаты, определенной Положением об оплате труда работников МАУ ДО МО «СГО» «ДШИ г.Светлого».

6.2. Деятельность работников, занятых в оказании платных образовательных услуг, оплачивается один раз в месяц в сроки, установленные для выплаты заработной платы сотрудникам учреждения, за фактически отработанное время, в соответствии с наполняемостью учебной группы и условиями трудового договора.

6.3. Налогообложение заработной платы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

VII. Требования к оказанию платных образовательных услуг.

7.1. Ответственность за организацию и качество предоставляемых платных образовательных услуг в учреждении несет директор Учреждения.

7.2. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком (обучающимся) услуги и учреждением, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Контроль за распределением средств, полученных от дополнительной платной образовательной деятельности, осуществляет бухгалтерия учреждения.

7.4. Реорганизация и ликвидация групп по оказанию платных образовательных услуг проводится в том же порядке, что и открытие после всех взаиморасчетов в соответствии с действующим законодательством.

7.5. Настоящее Положение утверждается решением Педагогического совета учреждения и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора.

7.6. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Педагогического совета учреждения и вводятся в действие приказом директора.